Istituto Comprensivo "PADRE A. GEMELLI"
DIREZIONE: Corso Lombardia, 98 – 10151 Torino
Tel 011 731758 – Fax 011 7393668
C.F.: 80094040013 - **web:** www.padregemelli.it
e-mail: TOIC873005@istruzione.IT - **pec:** TOIC873005@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia "Bechis"	Scuola dell'Infanzia"E15"	Scuola Primaria "P.A. Gemelli "	Scuola Primaria "M. Savoia"	SS 1°Grado "G. Pola"
v. Terraneo 1 Tel 011 01166444	C.so Cincinnato 121 Tel 011 01120280	C.so Lombardia 98 Tel 011 731758	v. Thouar 2 Tel 011 5690124	v. Foglizzo 15 Tel 011 733694

Prot. n 535 del 24/01/2020

All'esperto
ANGELA Richard
All'Albo pretorio/Sito WEB

Fondi Strutturale Europei PON – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Progetto PON/FSE" Pensiero computazionale e cittadinanza digitale"
codice progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98
CUP D18H19000110007

NOMINA ESPERTO

	Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
1	10.2.2	10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98	"Crescere creativi e competenti 1"	5682,00

Il Dirigente Scolastico

Vista la nota AOODGEFID /2669 del 03/03/2017 " Avviso Pensiero computazionale e cittadinanza digitale", che fa riferimento al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

Vista la nota prot. AOODGEFID\28238 del 30/10/2018 con la quale il progetto presentato è formalmente autorizzato ed è identificato con il codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98 per un importo complessivo di € 22.728,00;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 40 del 18/02/2019 concernente l'approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019,

Vista la determina dirigenziale prot. n. 39 del 18/02/2019 Provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PON/FSE "10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98 Pensiero computazionale e cittadinanza digitale",

Visto l'avviso di reclutamento per la selezione di esperti esterni per il progetto PON/FSE" Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" codice progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98, modulo "Crescere creativi e competenti1" e "Crescere creativi e competenti 2 2", prot. n . 6935 del 30.12.2019

Visto il decreto di istituzione della commissione di valutazione per la procedura di reclutamento in oggetto – prot. n. 248 del 14.01.2020

Visto il verbale della seduta di valutazione delle candidature pervenute – Prot. n. 241 del 14.01.2020

Vista la graduatoria provvisoria resa nota con prot. n. 249 del 14.01.2020

Istituto Comprensivo "PADRE A. GEMELLI"
DIREZIONE: Corso Lombardia, 98 – 10151 Torino
Tel 011 731758 – Fax 011 7393668
C.F.: 80094040013 - **web:** www.padregemelli.it
e-mail: TOIC873005@istruzione.IT - **pec:** TOIC873005@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia "Bechis"	Scuola dell'Infanzia"E15"	Scuola Primaria "P.A. Gemelli "	Scuola Primaria "M. Savoia"	SS 1°Grado "G. Pola"
v. Terraneo 1	C.so Cincinnato 121	C.so Lombardia 98	v. Thouar 2	v. Foglizzo 15
Tel 011 01166444	Tel 011 01120280	Tel 011 731758	Tel 011 5690124	Tel 011 733694

VISTO il decreto di approvazione definitiva della graduatoria per la selezione degli esperti del modulo 3 "Crescere creativi e competenti1 e del modulo 4 "Crescere creativi e competenti 2" del progetto cod 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-98 - CUP D18H19000110007 – titolo "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale ", prot. n 506 del 23/01/20,

DECRETA

la nomina di ANGELA Richard, a ESPERTO del modulo sotto indicato:

Modulo	"Crescere creativi e competenti1""
Destinatari	ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA "MARGHERTIA DI SAVOIA"
Numero ore modulo	30
Compenso attribuito	Euro 70,00 Lordo Stato orarie fino ad un massimo di Euro 2.100 Lordo Stato, sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate

La funzione di esperto prevede lo svolgimento anche delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica-formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario e comunque oltre l'orario scolastico;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati, anche in formato digitale;
- Predisporre, in sinergia con i docenti interni e con il tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON);
- Consegnare a conclusione dell'incarico il percorso svolto in formato cartaceo e multimediale secondo gli standard richiesti dal PON e dichiarati in fase di presentazione del Piano, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività in formato cartaceo ed elettronico con analisi statistiche dei dati rilevati.
- Presentare in uno specifico incontro finale le attività e i risultati conseguiti nell'ambito progettuale.

Le attività di conduzione del modulo si svolgeranno in tempi extracurricolari per un totale di 30 ore secondo la specifica calendarizzazione che sarà concordata e dovranno concludersi entro il 10/06/2020 o l'ulteriore termine di proroga autorizzato dall'autorità di gestione. Le attività di progettazione, coordinamento, documentazione e valutazione sono da considerarsi parte integrante dell'incarico.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che l'incaricato presenterà al DSGA al termine della propria attività.
La SV dovrà operare in stretto collegamento con il tutor del modulo e documentare le proprie azioni secondo quanto indicato nella piattaforma di gestione del progetto con accuratezza e puntualità, avendo cura di firmare la presenza ad ogni intervento formativo effettuato.

Il compenso orario per le attività di esperto è stabilito in € 70,00 (settanta/00), onnicomprensivo di tutti gli oneri.
La retribuzione concordata è dovuta solo se il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'ADG, senza che la presente Istituzione sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il Dirigente Scolastico
Ketti Krassevez
Firmato digitalmente ai sensi del
C.A.D. e norme connesse